नरहरिनाथ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कुमालगाउँ, कालिकोट
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या : २०८०/०८१
चलानी नं. :—

मिति : २०८१/०१/१८
नेपाल सम्बत ११४४ चौलागा ६ मंगलबार

एक्साभेटर अपरेटरको सेवा करारमा कर्मचारी लिने सम्बन्धी सूचना।
(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मितिः २०८१/०१/१८)

नरहरिनाथ गाउँपालिका कुमालगाउँ कालिकोटका लागि एक्साभेटर अपरेटरको सेवा करारमा १ जना एक्साभेटर अपरेटर करारमा लिनुपर्ने भएकाले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिन कार्यालय समयभित्र यस कार्यालयको कृषि विकास बैंक शाखा कार्यालय कुमालगाउँमा रहेको खाता नं. **०७२६००१५७४६७२२२३** मा तोकिएको शुल्क तिरेको रसिद सहित दरखास्त दिनुहुन सम्बन्धित सबैको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

तपसिलः-

विज्ञापन नं.	पद	तह/श्रेणी	माग संख्या	आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	दरखास्त दस्तुर	कै.
०२ २०८०।८१	एक्साभेटर अपरेटर	श्रेणी विहिन	१ (एक)	एक्साभेटर अपरेटर अनुमति पत्र (J1) प्राप्त भएको हुनपर्ने, कक्षा ८ उत्तीर्ण गरेको	रु.३००।-	

१. **दरखास्त दिने स्थान :** नरहरिनाथ गाउँपालिकाको कार्यालय कुमालगाउँ । दरखास्त फाराम गाउँपालिकाको वेभ साईटबाट समेत डाउनलोड गर्न सकिनेछ ।
२. **दरखास्त दिने अन्तिम मिति :** सूचना प्रकाशन भएको मितिले ७ औं दिनको कार्यालय समयभित्र/अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा सोको भोलिपल्ट कार्यालय समयभित्र ।
३. **परिक्षाको किसिम :** लिखित, मौखिक र प्रयोगात्मक परीक्षा ।
४. **उमेरको हद :** दरखास्त दिने अन्तिम म्यादसम्म उम्मेदवारको उमेर २१ बर्ष पुरा भई ४० बर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ ।
५. **दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरुः** नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, एक्साभेटर अपरेटर अनुमति तोकिएका शैक्षिक योग्यताका कागजातहरुको प्रमाणित प्रतिलिपि, र २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो, सबै प्रमाणित कागजातहरुको पछाडीतर्फ सक्कल बमोजिम नक्कल ठिक छ भन्ने व्यहोरा समेत लेखि उम्मेदवार स्वयंले सहिछाप गरेको हुनुपर्नेछ ।
साथै उम्मेदवार अन्य कुनै कानुनले अयोग्य नभएको हुनुपर्नेछ ।
६. **काम गर्नुपर्ने स्थान :** कार्यालयले तोके बमोजिम ।
७. **मासिक तलब भत्ता :** गाउँपालिकाले तोकेको स्केल बमोजिम ।
८. **परिक्षा समय :** सुचनाद्वारा जानकारी गराईनेछ ।
९. तोकिएको प्रकृया पुरा नभएको र म्याद नाघेर प्राप्त दरखास्त फाराम स्वीकृत हुनेछैन ।

अन्य केही आवश्यक जानकारी लिनुपरेमा नरहरिनाथ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, कुमालगाउँमा सम्पर्क गर्न सक्नुहुनेछ वा कार्यालयको वेभ साईट www.naraharinathmun.gov.np मा समेत हेर्न सकिनेछ ।

युवराज पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची-३.१

(बुँदा ४.२ सँग सम्बन्धित दरखास्त फारामको ढाँचा)

नरहरिनाथ गाउँपालिकाको कार्यालय

कुमालगाउँ, कालिकोट

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

प्रवेशपत्र

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो र हस्ताक्षर

परिक्षार्थीले भर्नेः

नाम थरः ....

विज्ञापन नं. ....　आ.व. ....

पदः ....　तहः ....

सेवाः ....　समुहः ....

उम्मेदारको दस्तखत　......................................

कार्यालयले भर्ने

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

रोल नं.　..................

....

(अधिकृतको दस्ताखत)

....

(कार्यालयको छाप)

....

अनुसूची-३.१

(बुँदा ४.२ सँग सम्बन्धित दरखास्त फारामको ढाँचा)

नरहरिनाथ गाउँपालिकाको कार्यालय

कुमालगाउँ, कालिकोट

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

प्रवेशपत्र

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो र हस्ताक्षर

परिक्षार्थीले भर्नेः

नाम थरः ....

विज्ञापन नं. ....　आ.व. ....

पदः ....　तहः ....

सेवाः ....　समुहः ....

उम्मेदारको दस्तखत　......................................

कार्यालयले भर्ने

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा

रोल नं.　..................

....

(अधिकृतको दस्ताखत)

....

(कार्यालयको छाप)

अनुसूची-३

(बुँदा ४.२ सँग सम्बन्धित दरखास्त फारामको ढाँचा)

नरहरिनाथ गाउँपालिकाको कार्यालय

कुमालगाउँ, कालिकोट

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

करारको लागी दरखास्त फाराम

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो र हस्ताक्षर

(क) वैयक्तिक विवरण

ठेगाना	नाम थर	(देवनागरीमा)				
		(अंग्रेजी ठुलो अक्षरमा)				
	नागरिकता नं:		जारी गर्ने जिल्लाः		मितिः	
स्थायी ठेगाना	जिल्लाः	न.पा/गा.पा.			वडा नं.	
	टोलः	मार्ग/घर नं.			फोन नं.	
पत्रचार गर्ने ठेगानाः					ईमेलः	
वावुको नाम, थरः			जन्म मितिः	(वि.सं.मा)		(ईस्वि संवतमा)
वाजेको नाम, थरः			हालको उमेरः		बर्षः	महिना

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागी चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मुल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमुह	श्रेणि/तह	स्थायी/अस्थायी करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तामा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागी अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पएको छैन । कुनै कुरा ढाँटि वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलिच कानुन बमोजिम सहनेछु/ बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानुन तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरुमा उल्लेखित सवै शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न मन्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरु पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु र करारको समय भन्दा अगावै करार अन्त्य गर्दा कम्तिमा ३ महिनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप

दायाँ	बायाँ	उम्मेदवारको दस्तखत	
		मितिः	
कार्यालयले भर्ने			
रसिद/भौचर नं		रोल नं	
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण			
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत		दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत	

मितिः

मितिः

द्रष्टव्यः दरखास्त साथै सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरु अनिवार्य रुपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्ने छ ।

१. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिमा, (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि, (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, प्रविधिक कार्य (इन्जिनियरिङ्ग, स्वास्थ्य तथा पशु चिकित्सा लगायत अन्य क्षेत्र) का लागी आवश्यक पर्ने व्यवसायिक प्रमाणपत्र (लाईसेन्स) को प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिप, आदी